384 71 Šumavské Hoštice 21
Mgr. Petra Vaňková, ředitelka školy
IČO: 71 003 541
Tel.: účetní 722927760
Tel.: ředitelka 722932152
Email: zsamasumavskehostice@seznam.cz
reditel@zssumavskehostice.cz
datová schránka: vc4mbvt

Číslo jednací 60/2026
Datum 11. června 2026
V Šumavských Hošticích

Vážený pan
[redacted]

Věc: Poskytnutí informace na základě žádosti o informace ze dne 22. 5. 2026 podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Vážený žadateli,

Základní škola a mateřská škola Šumavské Hoštice, IČO 71003541, se sídlem Šumavské Hoštice 21, 384 71 Šumavské Hoštice, jako povinný subjekt ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**InfZ**“), obdržela dne 22. 5. 2026 Vaši žádost o poskytnutí informací (dále jen „**žádost**“).

Ve Vaší žádosti požadujete následující informace a dokumenty:

I. Instalace elektronického systému otevírání hlavního vstupu do budovy školy
1. Identifikaci smluvního partnera nebo partnerů, se kterým byla uzavřena smlouva, objednávka či jiný závazkový vztah na dodávku, montáž nebo instalaci elektronického systému otevírání hlavních vstupních dveří v objektu školy na adrese Šumavské Hoštice 21.
2. Datum uzavření smlouvy, objednávky nebo jiného právního úkonu.
3. Název dodavatele/lů, IČO, sídlo a případně identifikaci fyzické osoby podnikatele.
4. Kopii smlouvy, objednávky, faktury nebo jiného účetního či smluvního podkladu vztahujícího se k uvedené realizaci.
5. Informaci, zda škola eviduje revizi, technické posouzení, bezpečnostní posudek, požární stanovisko nebo jiný dokument vztahující se k provozuschopnosti, bezpečnosti nebo souladu tohoto systému s platnými právními či technickými normami; pokud ano, žádám o jejich kopii nebo identifikaci.



II. Výsledky školy, kvalita vzdělávání a přijatá opatření

6. Zda škola disponuje interními nebo externími hodnotícími materiály, inspekčními výstupy, analýzami nebo srovnávacími daty vztahujícími se ke kvalitě vzdělávání nebo výsledkům školy v rámci regionálního či celostátního srovnání.
7. Pokud takové dokumenty existují, žádám o jejich kopii nebo přesnou identifikaci.
8. Jaká konkrétní opatření byla vedením školy přijata v návaznosti na případné zjištěné nedostatky, slabé výsledky nebo doporučení kontrolních či hodnotících orgánů.
9. Jaký byl průměrný klasifikační prospěch (známkový průměr) žáků v třídách, které byly předmětem testování nebo srovnávacího hodnocení.
10. Kolik žáků z těchto tříd prospělo s vyznamenáním.

III. Bezpečnost žáků a prevence násilných incidentů

11. Jaké konkrétní bezpečnostní mechanismy, interní postupy, krizové plány nebo preventivní opatření škola zavedla pro ochranu žáků a zaměstnanců školy proti násilnému útoku, včetně útoku ozbrojené osoby nebo osoby s nebezpečným předmětem.
12. Zda škola evidovala v posledních 5 letech incidenty, při nichž byl žákům zajištěn, odebrán nebo zjištěn nůž, boxer, teleskopický obušek, jiný předmět způsobilý k útoku nebo jiná zbraň.
13. Pokud ano, žádám o počet těchto incidentů, rok jejich výskytu a obecný popis přijatých opatření (bez identifikace konkrétních osob).
14. Zda škola eviduje podněty, oznámení, stížnosti nebo jiné záznamy týkající se obav žáků o osobní bezpečnost při docházce nebo pobytu ve škole.
15. Jaká preventivní, kázeňská nebo organizační opatření byla v této souvislosti zavedena.

IV. Evakuační a bezpečnostní připravenost

16. Kdy naposledy proběhl nácvik evakuace žáků a zaměstnanců školy.
17. Žádám o datum, stručný rozsah cvičení a informaci, zda byl pořízen záznam, protokol nebo vyhodnocení; pokud ano, žádám o kopii.

V. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

18. Aktuální počet žáků školy.
19. Počet žáků s přiznanými speciálními vzdělávacími potřebami.
20. Poměr žáků bez přiznaných SVP vůči žákům se SVP.
21. Pokud škola disponuje interní analýzou, metodickým hodnocením nebo jiným dokumentem vysvětlujícím vyšší či odlišný podíl žáků se SVP oproti krajskému či celostátnímu průměru, žádám o jeho kopii.

S ohledem na skutečnost, že vyřízení Vaší žádosti je spojeno s vyhledáním a sběrem objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti ve smyslu § 14 odst. 6 písm. b) InfZ, povinný subjekt prodloužil lhůtu pro vyřízení žádosti.

Na základě InfZ Vám povinný subjekt sděluje následující:

I. Instalace elektronického systému otevírání hlavního vstupu do budovy školy

K bodům 1 - 5) Škola sděluje, že k realizaci elektronického systému otevírání hlavního vstupu do budovy školy nedošlo. Nebyla uzavřena písemná smlouva ani vystavena objednávka, nebyla provedena dodávka ani montáž systému a nebyla uskutečněna žádná platba. Škola proto neeviduje smluvního

partnera, dodavatele ani fyzickou osobu podnikatele, která by uvedený systém dodala nebo instalovala. Z uvedeného důvodu škola proto nedisponuje smlouvou, objednávkou, fakturou, účetním dokladem, revizní zprávou, technickým posouzením, bezpečnostním posudkem ani jinou dokumentací vztahující se k realizaci uvedeného systému.

II. Výsledky školy, kvalita vzdělávání a přijatá opatření

K bodu 6) Ano, škola disponuje externími hodnoceními, zejména Scio testování a Výběrové zjišťování výsledků vzdělávání, interními hodnoceními, zejména hodnocením výsledků vzdělávání v jednotlivých klasifikačních obdobích.

K bodu 7) Výroční zprávy jsou uvedeny na webu školy. Inspekční zprávy jsou zveřejněny na webových stránkách ČŠI. Další dokumenty jsou žadateli poskytnuty v příloze. V poskytnutých kopiích dokumentů byly anonymizovány osobní údaje, pro jejichž poskytnutí neexistuje právní titul. Postupem dle § 15 odst. 3 InfZ nevydal povinný subjekt rozhodnutí o odmítnutí v rozsahu osobních údajů obsažených na poskytnutém dokumentu.

K bodu 8) Konkrétní přijatá opatření jsou poskytnuta v příloze. Konkrétně jde o zápisy z projednání výsledků vzdělávání a přijatých opatření.

K bodu 9) Průměrný klasifikační prospěch tříd zapojených do testování poskytuje škola v příloze formou přehledu průměrného prospěchu jednotlivých tříd v příslušných školních letech.

K bodu 10) Počet žáků, kteří v dotčených třídách prospěli s vyznamenáním, poskytuje škola v příloze.

III. Bezpečnost žáků a prevence násilných incidentů

K bodu 11) Škola má zpracovány interní bezpečnostní a krizové postupy pro řešení mimořádných událostí, včetně postupů k ochraně žáků a zaměstnanců školy. Zaměstnanci školy jsou s těmito postupy seznamováni a žáci jsou přiměřeně poučováni v rámci prevence, bezpečnosti a ochrany zdraví. Škola však nemůže poskytnout konkrétní informace o bezpečnostních mechanismech, interních postupech a krizových plánech, neboť jejich zpřístupnění by mohlo významně nebo přímo ohrozit účinnost bezpečnostních opatření sloužících k ochraně bezpečnosti osob, majetku a připravenosti školy na krizové situace. V této části dochází k částečnému odmítnutí žádosti podle § 15 odst. 1 ve spojení s § 11 odst. 1 písm. d) InfZ.

K bodu 12) Škola v posledních pěti letech neeviduje incident, při němž by byl žákům zajištěn, odebrán nebo zjištěn nůž, boxer, teleskopický obušek, jiný předmět způsobilý k útoku nebo jiná zbraň.

K bodu 13) Počet takových incidentů je 0. Vzhledem k tomu, že škola uvedené incidenty neeviduje, nebyla v této souvislosti přijímána žádná konkrétní navazující opatření k jednotlivému incidentu. Škola však průběžně realizuje obecná preventivní opatření, zejména poučení žáků, dohledy, práci s třídními kolektivy a preventivní aktivity podle preventivního programu školy.

K bodu 14) Škola neeviduje písemné podněty žáků týkající se obav o osobní bezpečnost při docházce nebo pobytu ve škole. Ze strany zákonných zástupců škola eviduje tři ústní podněty, které byly řešeny provozními a organizačními opatřeními.

K bodu 15) V návaznosti na uvedené podněty byla přijata zejména organizační a preventivní opatření, zejména posílení dohledů ve třídách, projednání situace s rodiči a šetření neověřeného podnětu.



IV. Evakuační a bezpečnostní připravenost

K bodu 16) Škola má plánovaný nácvik evakuace v červnu 2026.

K bodu 17) Nácvik evakuace proběhl 10. 6. 2026, škola vyhodnocení zpracovává.

V. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

K bodu 18) Aktuální počet žáků školy činí 115 žáků. Dále škola eviduje 2 žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

K bodu 19) Počet žáků s přiznanými speciálními vzdělávacími potřebami činí 28.

K bodu 20) Poměr žáků bez přiznaných speciálních vzdělávacích potřeb vůči žákům s přiznanými speciálními vzdělávacími potřebami činí při vycházení z počtu 115 žáků vzdělávaných ve škole přibližně 75,7 % žáků bez SVP ku 24,3 % žáků se SVP.

K bodu 21) Škola poskytuje vyžádaný dokument přílohou.

Současně vydává toto

Rozhodnutí o částečném odmítnutí žádosti

Základní škola a mateřská škola Šumavské Hoštice, IČO 71003541, se sídlem Šumavské Hoštice 21, 384 71 Šumavské Hoštice, jako povinný subjekt ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**InfZ**“), v souladu s ustanovením § 15 odst. 1 InfZ, rozhodla takto:

Žádost pana Marka Šnajdra, nar. 05.11.1982, (dále jen „**žadatel**“), o poskytnutí informací ze dne 22. 5. 2026 (dále jen „**žádost**“) se v rozsahu:

- dotazu na konkrétní bezpečnostní mechanismy, interní postupy, krizové plány nebo preventivní opatření, která škola zavedla pro ochranu žáků a zaměstnanců školy proti násilnému útoku, včetně útoku ozbrojené osoby nebo osoby s nebezpečným předmětem,

podle ustanovení § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s § 11 odst. 1 písm. d) InfZ

o d m í t á.

Odůvodnění:

Základní škola a mateřská škola Šumavské Hoštice jako povinný subjekt obdržela dne 22. 5. 2026 žádost žadatele o poskytnutí informací podle InfZ.

S ohledem na skutečnost, že vyřízení žádosti je spojeno s vyhledáním a sběrem objemného množství oddělených a odlišných informací požadovaných v jedné žádosti ve smyslu § 14 odst. 6 písm. b) InfZ, povinný subjekt prodloužil lhůtu pro vyřízení žádosti.

Žadatel v bodě 11 žádosti požaduje sdělení, jaké konkrétní bezpečnostní mechanismy, interní postupy, krizové plány nebo preventivní opatření škola zavedla pro ochranu žáků a zaměstnanců školy proti násilnému útoku, včetně útoku ozbrojené osoby nebo osoby s nebezpečným předmětem.

Povinný subjekt k této části žádosti uvádí, že žadateli v rámci odpovědi na žádost poskytuje obecnou informaci o tom, že škola má zpracovány interní bezpečnostní a krizové postupy pro řešení mimořádných událostí, včetně postupů k ochraně žáků a zaměstnanců školy. Zaměstnanci školy jsou s těmito postupy seznamováni a žáci jsou přiměřeně poučováni v rámci prevence, bezpečnosti a ochrany zdraví. Škola dále realizuje preventivní a organizační opatření, zejména dohledy nad žáky, poučení žáků, preventivní programy a školení zaměstnanců.

Povinný subjekt však neposkytuje konkrétní neveřejné části bezpečnostních mechanismů, interních postupů a krizových plánů, zejména podrobné krizové scénáře, konkrétní postupy zaměstnanců při násilném útoku, informace o režimových opatřeních, slabých místech budovy, způsobu zabezpečení vstupů, rozmístění osob, únikových či uzamykacích postupech a další interní informace, jejichž zpřístupnění by mohlo snížit účinnost přijatých bezpečnostních opatření.

Podle § 11 odst. 1 písm. d) InfZ může povinný subjekt omezit poskytnutí informace, pokud by její poskytnutí významně nebo přímo ohrozilo účinnost bezpečnostního opatření stanoveného na základě zvláštního předpisu pro účel ochrany bezpečnosti osob, majetku a veřejného pořádku nebo připravenosti na krizové situace a jejich řešení.

Podle § 15 odst. 1 InfZ platí, že pokud povinný subjekt žádosti, byť jen zčásti, nevyhoví, vydá ve lhůtě pro vyřízení žádosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti, popřípadě o odmítnutí části žádosti.

Povinný subjekt dospěl po posouzení obsahu žádosti k závěru, že poskytnutí detailních interních bezpečnostních postupů a krizových plánů školy by mohlo významně nebo přímo ohrozit účinnost bezpečnostních opatření přijatých za účelem ochrany bezpečnosti žáků, zaměstnanců a dalších osob nacházejících se v budově školy, jakož i ochrany majetku školy a připravenosti školy na mimořádné a krizové situace.

Účelem těchto dokumentů a postupů je zajistit funkční a efektivní reakci školy na mimořádné bezpečnostní situace. Pokud by byly detailní informace o těchto postupech zpřístupněny neomezenému okruhu osob, mohlo by dojít ke zneužití těchto informací, zejména k obcházení bezpečnostních opatření, předvídání reakce zaměstnanců školy nebo ztížení ochrany žáků a zaměstnanců v případě mimořádné události.

Povinný subjekt proto rozlišil mezi obecnou informací o existenci bezpečnostních a preventivních opatření, kterou žadateli poskytuje, a konkrétními informacemi o bezpečnostních mechanismech, interních postupech a krizových plánech, které z důvodu ochrany bezpečnosti osob a účinnosti bezpečnostních opatření neposkytuje.

Vzhledem k výše uvedenému povinný subjekt rozhodl o částečném odmítnutí žádosti v rozsahu uvedeném ve výroku tohoto rozhodnutí, a to podle § 15 odst. 1 InfZ ve spojení s § 11 odst. 1 písm. d) InfZ.

Poučení:
Proti tomuto rozhodnutí lze dle ustanovení § 16 odst. 1 InfZ a v souladu s § 83 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podat odvolání do 15 dnů ode dne jeho doručení ke Krajskému úřadu Jihočeského kraje, a to prostřednictvím Základní školy a mateřské školy Šumavské Hoštice.

Mgr. Petra Vaňková
ředitelka školy

Mgr. Petra Vaňková
Digitálně podepsal Mgr. Petra Vaňková
Datum: 2026.06.11 11:44:20 +02'00'